



Редакция от: «01» февраля 2026 г.

Опубликован: «01» февраля 2026 г.

ДОГОВОР ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТЫ НА ОКАЗАНИЕ ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ

1. ОБЩИЕ УСЛОВИЯ

1.1. Данный документ является официальным предложением (публичной офертой) АДВОКАТСКОГО БЮРО "МАКАРОВ, КОЧЕРГОВ И ПАРТНЕРЫ" (ОГРН: 1156313007333, ИНН: 6318004625) (в дальнейшем именуемого «Исполнитель») и содержит все существенные условия предоставления юридических (консультационных) услуг.

1.2. В соответствии с п. 2 ст. 437 Гражданского Кодекса Российской Федерации (ГК РФ) в случае принятия изложенных ниже условий и оплаты услуг юридическое или физическое лицо, производящее акцепт этой оферты, становится «Заказчиком». Согласно п. 3 ст. 438 ГК РФ акцепт оферты равносителен заключению договора на условиях, изложенных в оферте.

1.3. В связи с вышеизложенным, внимательно прочитайте текст данной публичной оферты и, если Вы не согласны с каким-либо пунктом оферты, Исполнитель предлагает Вам отказаться от использования услуг. Оплата услуги, подтверждает полное согласие с настоящим договором публичной оферты.

2. ПРЕДМЕТ ОФЕРТЫ

2.1. Предметом настоящей оферты является осуществление Исполнителем на платной основе от своего имени или от имени заказчика консультационных услуг, консалтинговых услуг, представительства интересов заказчика в регистрирующих, разрешительных, судебных и иных органах РФ (далее юридических услуг), согласно техническому заданию Заказчика, в соответствии с условиями настоящей публичной оферты и по действующим расценкам Исполнителя, указанным в стоимости услуг (Цены), опубликованные на сайте по адресу: <https://samara-legal.ru/tseny> .

2.2. Виды (состав), объём, сроки, оплату и порядок оказания Исполнителем юридических услуг Заказчику по настоящему Договору стороны оговаривают (конкретизируют) в техническом задании на оказание юридических услуг (в том числе, оформленном в виде Заявки на сайте или электронного письма направленного на E-mail адрес).

2.3. Изменения или дополнения в заказ юридической услуги оформляется дополнительным техническим заданием за дополнительную плату.

2.4. Договор публичной оферты, дополнения, приложения к публичной оферте являются официальными документами и публикуются на официальном сайте Исполнителя (АДВОКАТСКОГО БЮРО



"МАКАРОВ, КОЧЕРГОВ И ПАРТНЕРЫ") : <https://samara-legal.ru> в разделе «Правовая информация». Адрес страницы на сайте: <https://samara-legal.ru/tseny/oferta>

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

3.1. Исполнитель вправе:

3.1.1. Привлекать третьих лиц для оказания Заказчику юридических услуг, оговоренных п. 2.1. и 2.2. настоящего Договора.

3.1.2. В случае невозможности выполнения Исполнителем задания ввиду недостаточности в нем сведений, Исполнитель в течение двух рабочих дней обращается к Заказчику с требованием предоставить дополнительные материалы, сведения и документы. При этом срок оказания услуг продлевается на время предоставления Заказчиком дополнительной, необходимой Исполнителю информации (документов, сведений).

3.1.3. Хранить оригиналы документов (принятых и передаваемых по акту приёма-передачи документов) Заказчика на срок оказания услуг по поручению Заказчика, оговоренном в техническом задании.

3.1.4 Исполнитель имеет право в любой момент изменять стоимость услуг (Цены) и условия настоящей публичной Оферты в одностороннем порядке без предварительного согласования с Заказчиком, обеспечивая при этом публикацию измененных условий на официальном сайте Исполнителя.

3.2. Исполнитель обязуется:

3.2.1. Оказать Заказчику юридические услуги, оговоренные п. 2.1. и 2.2. настоящего Договора, с надлежащим качеством и в согласованные сторонами сроки.

3.2.2. Представлять интересы Заказчика у нотариуса, в регистрирующем органе и при необходимости в его правоотношениях с третьими лицами строго в рамках предоставленных ему полномочий, оговоренных в выданной ему Заказчиком доверенности.

3.2.3. Принять от Заказчика оригиналы документов по Акту приема-передачи документов, с указанием их перечня и даты получения.

3.2.4. В случае возникновения непредвиденных задержек при оказании юридических услуг, в том числе по обстоятельствам от него не зависящих, информировать Заказчика любым доступным путем о причинах возникновения задержек не позднее 3 (трёх) дней с момента их возникновения, а также высказывать свои предложения Заказчику по их возможному устранению и срокам оказания юридических услуг.

3.2.5. По завершении исполнения обязательств по настоящему Договору передать Заказчику документы по Акту приема-передачи документов, а также подготовить Акт об оказании услуг.

3.2.6. Не распространять полученную от Заказчика или иных источников информацию, затрагивающую интересы Заказчика, в ходе реализации Исполнителем своих обязательств по настоящему Договору, согласно действующему законодательству.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. Заказчик вправе:

4.1.1. Контролировать ход предоставления ему юридических услуг и получать полную информацию о процессе их предоставления, не вмешиваясь в хозяйственную деятельность Исполнителя.

4.2. Заказчик обязуется:

4.3.1. Предоставить Исполнителю необходимые полномочия для оказания ему юридических услуг, указанных в п. 2.1. и 2.2. настоящего Договора, надлежащим образом оформить доверенность.



4.3.2. Предоставить Исполнителю необходимую информацию, оригиналы и/или копии в требуемом количестве документов. В случае представления Исполнителю вышеуказанных документов не в полном составе Заказчик предоставляет Исполнителю дополнительные полномочия на получение недостающих документов у третьих лиц, оформив их доверенностью.

4.3.3. Содействовать Исполнителю в решении вопросов с третьими лицами, в случае их возникновения.

4.3.4. Получить у Исполнителя документы по Акту приема-передачи документов и подписать Акт об оказании услуг.

4.3.5. Производить оплату стоимости оказанных ему юридических услуг, а также согласованных накладных расходов Исполнителя (в том числе незапланированных) в размере, в сроки и в порядке, оговоренных в настоящем Договоре.

5. РАЗМЕР, СРОКИ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ

5.1. Ознакомившись с расценками и выбрав вид услуги, Заказчик совместно с Исполнителем составляют и подписывают техническое задание к настоящему договору. Техническое задание может быть оформлено путем отправки Заказчиком Заявки с контактными данными на сайте исполнителя в форме Заявки, содержащей Имя, телефон, эл. почту и текст запроса на оказание услуг. После оплаты (в том числе с использованием платежных систем) Договор публичной оферты на оказание юридических услуг автоматически считается заключенным.

5.2. Расчеты по настоящему Договору производятся Заказчиком в рублях РФ путём перечисление безналичных денежных средств на расчетный счет Исполнителя, в том числе с использованием сервисов и платежных систем для оплаты банковскими картами и иными средствами платежа в сети интернет, либо внесения наличных денежных средств в его кассу в порядке и сроки, указанные в техническом задании.

5.3. Авансовая форма расчетов осуществляется по предварительному взаимному согласованию между сторонами после выставления Исполнителем счета на оплату.

5.4. В случае возникновения по вине Заказчика или по обстоятельствам, за которые ни одна из Сторон не отвечает, невозможности дальнейшего исполнения условий настоящего Договора Заказчик оплачивает услуги Исполнителю в объеме фактически оказанных им услуг (фактически понесённые им расходов) в срок не позднее 3 (трёх) рабочих (банковских) дней со дня расторжения настоящего Договора.

5.5. Услуги считаются оплаченными Заказчиком с момента получения Исполнителем подтверждения из банка о поступлении всей суммы оплаты на расчетный счет Исполнителя. В исключительных случаях по собственному усмотрению Исполнителя подтверждением факта оплаты может служить:

- а) факсимильная копия платежного поручения при безналичной форме оплаты;
- б) факсимильная копия квитанции об оплате с печатью Банка, в котором произведена оплата;
- в) электронная копия квитанции об оплате с печатью Банка, в котором произведена оплата, направленная по электронному адресу Исполнителя mail@samara-legal.ru

5.6. Настоящим Исполнитель и Заказчик (в дальнейшем – Стороны) договорились, что в случае, если на момент прекращения или расторжения Договора стоимость оплаченных услуг превышает стоимость фактически оказанных Исполнителем услуг, то разница между указанными суммами не возвращается, а признается внесенной Заказчиком в счет оплаты (предоплаты) услуг Исполнителя в рамках других (в том числе будущих) договоров, за исключением случая, когда иное дополнительно согласовано Сторонами при прекращении или расторжении Договора.

5.7. Оплата накладных расходов осуществляется заказчиком самостоятельно, либо с помощью Исполнителя. Для этого заказчик предварительно перечисляет денежные средства на расчетный счет или вносит в кассу Исполнителя в размере, оговоренном в техническом задании. В случае оплаты накладных



расходов Исполнителем платежных документов за счет своих денежных средств в рамках условий данного договора, Заказчик обязан возместить исполнителю его затраты.

5.8. Расходы по оплате нотариальных услуг оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

6. АКЦЕПТ ОФЕРТЫ И ЗАКЛЮЧЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

6.1. Заказчик производит акцепт Договора путем оплаты услуг Исполнителя, в отношении которых заключается Договор, в течение срока акцепта с учетом условий раздела 5 настоящего Договора. Срок акцепта составляет 3 (три) банковских дня с момента выставления счета на оплату заказанных Заказчиком услуг. Счет на оплату может быть выставлен в том числе путем направления ссылки на оплату с использованием банковских карт. Возврат денежных средств в случае расторжения договора или в случае отказа Заказчика от оказания услуг (если исполнитель не приступил к исполнению своих обязанностей) осуществляется на основании претензии, направленной по электронному адресу Исполнителя mail@samara-legal.ru

7. СРОКИ ОКАЗАНИЯ И ПОРЯДОК ПРИЕМА-ПЕРЕДАЧИ УСЛУГ

7.1. Исполнитель приступает к выполнению своих обязательств по Договору не позднее 1 (одного) рабочего дня с момента подтверждения Заказчиком оплаты услуг Исполнителя согласно п. 5.2. настоящего Договора, а также предоставления Исполнителю надлежащим образом оформленной доверенности, всех необходимых документов и информации.

7.2. После исполнения своих обязательств Исполнитель предоставляет Заказчику подписанный со своей стороны Акт об оказании услуг в 2-х экземплярах, а также полный пакет документов по Акту приема-передачи документов.

7.3. Заказчик в срок не позднее 3 (трех) рабочих дней с момента получения оригинала Акта об оказании услуг лично на руки или его сканированной копии по электронной почте, передает (направляет) Исполнителю подписанный со своей стороны один экземпляр акта или письменный мотивированный отказ. В случае неполучения Исполнителем в указанный срок подписанного со стороны Заказчика акта или мотивированного отказа от подписания акта, услуги Исполнителя считаются оказанными надлежащим образом, принятыми Заказчиком в полном объеме без замечаний, а Акт об оказании услуг признается подписанным между Сторонами.

8. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ИЗМЕНЕНИЕ УСЛОВИЙ ОФЕРТЫ

8.1. Оферта действует с момента опубликования в сети Интернет на официальном сайте Исполнителя АДВОКАТСКОГО БЮРО "МАКАРОВ, КОЧЕРГОВ И ПАРТНЕРЫ": в разделе «Контакты», в подразделе «Договор оферты», адрес страницы на сайте: <https://samara-legal.ru/tseny/oferta> и вступает в силу с момента акцепта оферты Заказчиком и действует:

- а) до момента выполнения Исполнителем обязательств по оказанию услуг в объеме, соответствующем размеру произведенной Заказчиком по Договору оплаты, или
- б) до момента расторжения Договора.

8.2. Исполнитель оставляет за собой право внести изменения в условия Договора и/или отозвать Договор в любой момент по своему усмотрению. В случае внесения Исполнителем изменений в Договор, такие изменения вступают в силу с момента опубликования, если иной срок вступления изменений в силу не определен дополнительно при их опубликовании.

9. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА ОФЕРТЫ

9.1. Настоящий Договор в любое время может быть расторгнут по инициативе каждой из Сторон досрочно с предупреждением другой Стороны в письменной форме за 10 (десять) календарных дней.



Настоящий Договор считается расторгнутым после производства полного взаиморасчета и подписания сторонами Соглашение о расторжении договора.

10. ГАРАНТИИ

10.1. Соглашаясь с условиями и принимая условия настоящего Договора путем его акцепта, Заказчик заверяет Исполнителя и гарантирует Исполнителю, что указал свои достоверные персональные данные при направлении технического задания Исполнителю.

10.2. Заказчик заключает Договор добровольно, при этом Заказчик:

- а) полностью ознакомился с условиями Договора;
- б) полностью понимает предмет Договора;
- в) полностью понимает значение и последствия своих действий в отношении заключения и исполнения Договора.

10.3. Заказчик - юридическое лицо, гарантирует, что обладает всеми правами и полномочиями, необходимыми для заключения и исполнения настоящего Договора.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. За неисполнение либо не надлежащее исполнение обязательств, предусмотренных настоящим Договором, Стороны несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством РФ.

11.2. Исполнитель ни при каких обстоятельствах не несет никакой ответственности по Договору за:

- а) какие-либо действия/бездействие, являющиеся прямым или косвенным результатом действий/бездействия каких-либо третьих сторон;
- б) какие-либо косвенные убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих сторон вне зависимости от того, мог Исполнитель предвидеть возможность таких убытков или нет;
- в) использование (невозможность использования) и какие бы то ни было последствия использования (невозможности использования) Заказчиком выбранной им формы оплаты услуг по Договору.

11.3. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору, по любому иску или претензии в отношении Договора или его исполнения, ограничивается суммой платежа, уплаченного Исполнителю Заказчиком по Договору.

11.4. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение условий настоящего Договора, если это неисполнение или ненадлежащее исполнение произошло вследствие действия обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажор), как-то: стихийные бедствия (пожар, наводнение, землетрясение, ураган и т. п.), техногенные аварии и катастрофы, эпидемии, война, военные действия, общественные беспорядки, забастовки, противоправные действия третьих лиц; изменения или принятия нормативно-законодательных актов Российской Федерации, в том числе выходе запретительных актов органов государственной власти и местного самоуправления, а также других чрезвычайных обстоятельств возникших после заключения настоящего Договора, которые нельзя было предвидеть или избежать (предотвратить), не зависящих от воли и действий Сторон и препятствующих выполнению Сторонами взаимных обязательств.



12. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

12.1. Условия настоящего Договора, приложений и дополнительных соглашений к нему являются конфиденциальными и разглашению не подлежат. Стороны обязуются в период действия настоящего договора и в течении 1 (одного) года после его окончания не разглашать, ставшие известными ему в связи с исполнением заданий, сведения, составляющие коммерческую и служебную тайну друг друга без согласия другой Стороны; не передавать их третьим лицам и не раскрывать публично.

12.2. Акцептируя настоящую оферту и заключая договор оказания юридических услуг, Заказчик выражает свое согласие Исполнителю обрабатывать свои персональные данные, в том числе фамилию, имя, отчество, дату рождения, пол, место работы и должность, почтовый адрес, домашний, рабочий и мобильный телефоны, адрес электронной почты, включая сбор систематизацию, накопление, хранение, уточнение, использование, распространение, для проведения исследований, направленных на улучшение качества услуг Исполнителя, маркетинговых акций, стратегических исследований и для продвижения услуг Исполнителя путем прямых контактов с Заказчиком с помощью различных средств связи, включая, но не ограничиваясь: почтовую рассылку, электронную почту, факсимильную связь, информационную сеть интернет. Заказчик выражает согласие Исполнителю на обработку своих персональных данных с помощью автоматизированных систем управления базами данных и иных программных средств. Заказчик не возражает против передачи Исполнителем своих персональных данных третьим лицам, если это необходимо для реализации настоящего договора.

12.3. Согласие Заказчика на сбор и обработку его персональных данных является бессрочным и может быть отозвано путем направления Исполнителю письменного заявления.

13. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

13.1. Все возможные споры, разногласия или претензии (требования), возникающие из настоящего Договора или в связи с ним, Стороны будут стараться решить путем переговоров. Переговоры должны быть проведены в разумные сроки.

13.2. В случае не достижения взаимного согласия Сторон по спорным вопросам в разумный срок спор между Сторонами подлежит разрешению в судебном порядке по месту нахождения Исполнителя.

14. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

14.1. Договор, его заключение и исполнение регулируется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все вопросы, не урегулированные Договором или урегулированные не полностью, регулируются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

14.2. Любые уведомления по Договору могут направляться одной Стороной другой Стороне:

- а) по электронной почте;
- б) почтой с уведомлением о вручении.

14.3. Договор представляет собой полную договоренность между Исполнителем и Заказчиком. Исполнитель не принимает на себя никаких условий и обязательств в отношении предмета Договора, за исключением указанных в оферте, и подтвержденных техническим заданием Заказчика, а также за исключением случая, когда такие условия или обязательства зафиксированы в письменном виде и подписаны Исполнителем и Заказчиком. В случае, если какие-либо условия Приложений или технического задания противоречат условиям Договора оферты, положения оферты будут преобладать.

14.4. Если какое-либо из условий Договора признано недействительным или незаконным, или не может вступить в силу в соответствии с действующим законодательством, такое положение должно быть выделено из Договора и заменено новым положением, максимально отвечающим изначальным намерениям, содержавшимся в Договоре, при этом остальные положения Договора оферты не меняются и остаются в силе.



14.5. Заключенные или оформленные сторонами технические задания, приложения, дополнения, претензии и другие документы к настоящему договору, переданные посредством факсимильной или электронной связи, имеют юридическую силу до момента обмена сторонами оригиналами указанных документов.

15. РЕКВИЗИТЫ ИСПОЛНИТЕЛЯ

ИСПОЛНИТЕЛЬ: АДВОКАТСКОЕ БЮРО "МАКАРОВ, КОЧЕРГОВ И ПАРТНЕРЫ"

ОГРН: 1156313007333

ИНН компании: 6318004625

КПП компании: 631801001

Офис в Самаре: 443066, Самара, ул. Дыбенко д.118 «А»

Офис в Москве: 105094, Москва, ул. Госпитальный Вал, д.5, стр.1

Банковские реквизиты:

Банк: "Хайс" Филиал АО КБ "Модульбанк"

БИК: 045004864

к/с №: 30101810350040000864

Счёт: 40703810521910000012 (Расчетный счёт)

Адрес размещения в сети Интернет: <https://samara-legal.ru/tseny/oferta>

Электронный адрес: mail@samara-legal.ru



ПРЕЙСКУРАНТ (ЦЕНЫ)

*минимальных ставок вознаграждения за оказание отдельных видов юридической помощи,
юридических и связанных с ними услуг (далее – «юридическая помощь»)*

с 01 февраля 2026 года

- 1) устная консультация – 5 000 рублей за 1 час занятости;
- 2) письменная консультация (справка), составление заявления, искового заявления, отзыва (возражения) на заявление (исковое заявление), иного правового документа, не поименованного настоящим Прейскурантом – 5 000 рублей в час, но не менее 15 000 рублей;
- 3) правовая экспертиза представленных документов, проверка законности сделки без выдачи письменного заключения – 10 000 рублей;
- 4) правовая экспертиза представленных документов, проверка законности сделки с выдачей письменного заключения – 5 000 рублей в час, но не менее 20 000 рублей;
- 5) ознакомление с материалами гражданского/административного/уголовного дела (включая ознакомление с обвинительным заключением) – 10 000 рублей за 1 том;
- 6) подготовка и ведение дел на предварительном следствии (дознании), при административном расследовании – 20 000 рублей за каждый день занятости;
- 7) подготовка к судебному заседанию – 15 000 рублей за каждый день занятости;
- 8) представительство в 1-й инстанции судов общей юрисдикции – 20 000 рублей за каждый день занятости, в 1-й инстанции арбитражных судов – 25 000 рублей за каждый день занятости;
- 9) сопровождение исполнительного производства – 15 000 (двенадцать тысяч) рублей за каждый день занятости;
- 10) составление апелляционной жалобы, отзыва (возражения) на апелляционную жалобу, заявления о пересмотре судебного акта по новым или вновь открывшимся обстоятельствам по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, а также по делам, рассматриваемым в арбитражных судах – 25 000 рублей;
- 11) представительство в апелляционной инстанции судов общей юрисдикции – 20 000 рублей за каждый день занятости, в апелляционной инстанции арбитражных судов – 30 000 рублей за каждый день занятости;
- 12) составление кассационной жалобы, отзыва (возражения) на кассационную жалобу по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, а также по делам, рассматриваемым в арбитражных судах – 25 000 рублей;
- 13) представительство в кассационной инстанции судов общей юрисдикции – 25 000 рублей за каждый день занятости, в кассационной инстанции арбитражных судов – 35 000 рублей за каждый день занятости;
- 14) составление надзорной жалобы (заявления о пересмотре судебного акта в порядке надзора), отзыва (возражения) на надзорную жалобу (заявление о пересмотре судебного акта в порядке надзора) по делам, рассматриваемым в судах общей юрисдикции, а также по делам, рассматриваемым в арбитражных судах – 30 000 рублей;
- 15) представительство в надзорной инстанции судов общей юрисдикции – 30 000 рублей за каждый день занятости, в надзорной инстанции арбитражных судов – 35 000 рублей за каждый день занятости;
- 16) подготовка и участие в проведении переговоров, а также представительство в антимонопольной службе, правоохранительных, налоговых, таможенных, контролирующих и иных органах, органах государственной власти, органах местного самоуправления, общественных объединениях и иных организациях, предприятиях, учреждениях – 20 000 рублей за каждый день занятости;



- 17) размер вознаграждения за представительство в Конституционном Суде РФ, третейских судах, в международном коммерческом арбитраже, в Европейском Суде по правам человека, иных юрисдикционных внутригосударственных, иностранных и международных органах устанавливается управляющим партнером в индивидуальном порядке с учетом сложности дела, экономического либо иного интереса доверителя (клиента), длительности разрешения спора и других обстоятельств, но, как правило, не менее 40 000 рублей за каждый день занятости;
- 18) Ведение дел, рассматриваемых арбитражным судом в порядке упрощенного производства – 50 000 рублей за одно дело, при этом подготовка искового заявления, апелляционной, кассационной, надзорной жалоб и отзывов на них не входит в эту стоимость и оплачивается отдельно по установленным настоящим Прейскурантам ставкам.
- 19) При оказании срочной юридической помощи, равно как при оказании юридической помощи в выходные и праздничные дни, либо при оказании юридической помощи, связанной с выездом адвоката или иного исполнителя в другой населённый пункт (за пределы города Воронежа), оплата производится не менее чем в двойном размере.
- 20) Вопросы оплаты, не урегулированные настоящим Прейскурантом, разрешаются Управляющим партнером в индивидуальном порядке, при этом минимальный размер вознаграждения адвоката за один час занятости устанавливается в размере 5 000 рублей.
- 21) Размер вознаграждения за юридическую помощь, оказываемую исполнителями, не имеющими статус адвоката, устанавливается управляющим партнером в индивидуальном порядке.
- 22) Размер вознаграждения за юридическую помощь, оказываемую управляющим партнером, устанавливается им по своему личному усмотрению в индивидуальном порядке.
- 23) По согласованию с управляющим партнером в индивидуальном порядке допускается уменьшение установленных Прейскурантом ставок, но, как правило, не ниже действующих минимальных ставок вознаграждения за оказываемую юридическую помощь, установленных советом ПАСО.
- 24) Под днём занятости понимается время, которое затратил адвокат или иной исполнитель вне зависимости от длительности в течение дня. А под часом занятости адвоката или иного исполнителя понимается астрономический час, равный 60 минутам. Неполный час округляется до целого часа. Понятие «судебное заседание» принимается во внимание как эквивалент трудозатрат, а не как институт процессуального права, поэтому оплата услуг представителя осуществляется за каждый день участия (занятости) в суде.